

03 جويلية 2017

0006034

مذكرة
إلى
السيد مدير إدارة المؤسسات الكبرى
والسادة رؤساء المراكز الجهوية ومكاتب مراقبة الأداءات

الموضوع : حول آجال صلوحية قسائم طلب التزود.
المرجع : - المذكرة الإدارية عدد 10646 بتاريخ 29 ديسمبر 2016.
- المذكرة العامة عدد 13 لسنة 2014.

لقد تم بمقتضى المذكرة الإدارية المشار إليها أعلاه تحديد آجال صلوحية قسائم طلب التزود بثلاثة أشهر من تاريخ التأشير عليها مع الحرص على أن تكون الثلاثة أشهر مطابقة للثلاثية المدنية المعنية بإيداع قوائم الشراء، كما تمت الإشارة إلى أنه بانقضاء الأجل المذكور تصبح القسائم ملغاة ويتعين التأشير على قسائم جديدة مع الأخذ بعين الاعتبار صلوحية الشهادة العامة، وتم التساؤل تبعا لذلك حول ما إذا كان الأجل المذكور يخص استعمال القسيمة أو تصفيتها.

وفي هذا الإطار يجدر التوضيح أن المدة المذكورة تحدد أجل استعمال قسيمة طلب التزود ولا تخص آجال إصدار الفواتير المتعلقة بها أو تصفيتها، وبالتالي تبقى الحالات الخاصة المنصوص عليها بالمذكرة العامة عدد 13 لسنة 2014 معمولا بها والتمثلة خاصة في ما يلي:

- بالنسبة للاقتناءات التي يصعب ضبط مبلغها بصفة مسبقة (على غرار خدمات الاتصالات واستهلاك الماء والكهرباء...)، فإنه يمكن استعمال قسيمة طلب تزود وحيدة يتم إصدارها لفائدة المزود في أجل 3 أشهر من تاريخ التأشير عليها تنص على مبلغ تقديري بالاعتماد على استهلاك السنة الفارطة تغطي كامل السنة شريطة تصفيتها من خلال التصريح بكافة الفواتير المتعلقة بهذه القسيمة ضمن قائمة فواتير الشراء المتعلقة بآخر ثلاثية من كل سنة؛

- بالنسبة لعمليات التزود المفتوحة التي تتجاوز السنة (على غرار صفقات الأشغال والأكرية...)، فإنه يتعين استعمال قسيمة طلب تزود يتم إصدارها لفائدة المزود في أجل 3 أشهر من تاريخ التأشير عليها بعنوان كل سنة على حدة وتصفية كل قسيمة من خلال التصريح بكافة فواتير الشراء المتعلقة بها ضمن قائمة فواتير الشراء لآخر ثلاثية من كل سنة. وفي صورة عدم استلام فواتير الشراء لسنة معينة قبل الأجل القانوني لإيداع القائمة المذكورة، فإنه يمكن التصريح بهذه القسيمة والفواتير المتعلقة بها ضمن قائمة فواتير الشراء للثلاثية التي يتم خلالها استلام هذه الفواتير.

إن الإطارات والأعوان المكلفين بإسناد ومتابعة الامتيازات الجبائية مدعوون إلى توضيح هذا الإجراء بالنسبة للمنتفعين بالامتياز الذين يتعرضون لإشكاليات في الغرض مع مزوديهم.

إن السادة مدير إدارة المؤسسات الكبرى ورؤساء المراكز الجهوية ومكاتب مراقبة الأداءات مدعوون للحرص على تطبيق ما ورد بهذه المذكرة.

المدير العام للأداءات
الإمضاء: سامي الزوبيدي