



## مذكرة عمل

عدد... 20/ 2003

**الموضوع :** حول إصدار بطاقات إلزام سنوية لعدم تقديم التصاريح بالأجور بعنوان سنة 2002.

تجسيما لقرار مجلس إدارة الصندوق القاضي بإصدار بطاقات إلزام سنوية بخصوص المدينين المتعرضين لتوظيفات حتمية لعدم تقديم التصاريح بالأجور فإنه قد تقرر إصدار بطاقات الإلزام المتضمنة للديون المطلوبة بعنوان التوظيفات الحتمية الراجعة لسنة 2002 وفقا للتمشي التالي :

### 1) على مستوى إدارة أستغلال الإعلامية

تتولى إدارة استغلال الإعلامية إصدار بطاقات الإلزام السنوية وفقا للنموذج المعد للغرض وإحالتها إلى المكاتب الجهوية والمحلية مرفوقة بقائمة تفصيلية "LISTING".

كما يتعين عليها إرفاق بطاقات الإلزام بقرص مغناطيسي يتضمن البيانات التي تمكن من تحيين التطبيق الإعلامية "CONT BR" المخصصة لمتابعة بطاقات الإلزام بالمكاتب الجهوية، حتى يتم تسجيل هاته البطاقات بصورة آلية بالترقيم المخصص لها تحت الرمز "بصد الإحالة" "INSTANCE".

### 2) على المستوى الجهوي

تتولى المكاتب الجهوية والمحلية حال مدها ببطاقات الإلزام والقائمة التفصيلية "LISTING" والقرص المغناطيسي القيام بالإجراءات التالية :

\* إدراج البيانات المضمنة بالقرص المغناطيسي بالتطبيق الإعلامية "CONT BR".

\* إرسال بطاقات الإلزام إلى الإدارات الجهوية للشؤون الإجتماعية والتضامن لإكساءها بالصبغة التنفيذية وذلك بعد إمضاءها من طرف رئيس المكتب.

.../ ...

\* التثبت من بطاقات الإلزام المكساء بالصبغة التنفيذية والقيام بالتعديلات الضرورية إن إقتضى الأمر قبل إحالتها لعدول التنفيذ .

\* إحالة بطاقات الإلزام لعدول التنفيذ لإعلام المدينين بها وأستخلاص مبالغ الديون المضمّنة بها.

هذا مع العلم وأنه يتّجه عدم إحالة بطاقات الإلزام الصادرة ضدّ مجهولي العناوين حتى يتمّ التثبّت من المعطيات المتوفرة بالمكتب بخصوصهم إلاّ إذا كان من شأن هذه الإحالة أن تساعد على تأكيد الوضعية مع الإقتصار في هذه الحالة على الإعلام.

إني أعيّر كلّ الحرص لتطبيق ما ورد صلب هذه المذكرة بكلّ حزم ودقّة.

إدارة استغلال الإعلامية وإدارة الإستخلاص والمراقبة مكلفتان كلّ في حدود مهامها بمتابعة تطبيق هذه المذكرة.

الرئيس المدير العام  
الدكتور محمد رضا كشريد

