



تونس في 16 جانفي 2006

مذكرة عمل عدد 03 / 2006

الموضوع : انخراط المؤجرين بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد.
المصاحب : - نموذج مطلب انخراط بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد.
- نموذج إذن بالاقطاع من حساب بنكي أو بريدي.

في إطار إرساء الإدارة الإلكترونية ، يشرع الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي في قبول تصاريح الأجور ودفع المساهمات عن بعد بواسطة الانترنت من المؤجرين المنخرطين بنظام الأجراء في القطاع غير الفلاحي.

وتحدد هذه المذكرة إجراءات انخراط المؤجرين بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد.

الوثائق المطلوبة :

يتعين على المؤجر الراغب في الانخراط بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد النفاذ إلى موقع الصندوق على الانترنت (www.e-cnss.nat.tn) لاستخراج مطبوعة مطلب انخراط ومطبوعة إذن بالاقطاع يقوم بتعميرهما وإمضاءهما وتقديمهما وجوبا في نفس الوقت إلى المكتب الجهوي أو المحلي الذي يرجع إليه بالنظر. وتكون مطبوعة الإذن بالاقطاع حاملة لتأشير المؤسسة المالية التي يرخص لها بتنفيذ أوامر الاقطاع الصادرة عن الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

PM.065

معالجة الملف على مستوى المكتب الجهوي أو المحلي :

- يتعين على خلية الاستخلاص والتصرف في حسابات المساهمين حال استلام مطلب الانخراط والإذن بالانقطاع والتثبيت من المعطيات المضمنة بهما :
- تسليم المؤجر وصلا في استلام الوثيقتين ،
- تسجيل مطلب الانخراط بدفتر خاص يتضمن المعطيات التالية :
- * تاريخ إيداع المطلب ،
- * رقم انخراط المؤجر بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي ،
- * الاسم أو التسمية الاجتماعية للمؤجر ،
- * اسم المؤسسة المالية المأذون لها بتنفيذ أوامر الاقتطاع.

- إحالة نسخة من الوثيقتين فوراً بواسطة الفاكس (على الرقم 71337140 أو 71341091) إلى الإدارة المركزية للإعلامية والتنظيم والجودة ،
- إعداد ملف يحتوي على :

- * قائمة رموز استغلال تصاريح الأجور : الرمز العادي والرموز المتعلقة بانتفاع المؤجر بمقررات إسناد امتيازات ،
- * قوائم الأجراء الذين يخولون للمؤجر الانتفاع بكل امتياز : أرقام التسجيل والأسماء وتاريخ بداية ونهاية الانتفاع بالامتياز ،
- إحالة الملف في أسرع وقت وفي جميع الحالات بما في ذلك الحالات التي تقتصر على الرموز العادية إلى الإدارة المركزية للإعلامية والتنظيم والجودة ،
- حفظ ملفات انخراط المؤجرين بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد والمتضمنة لمطلب الانخراط والإذن بالانقطاع ونسخة من قائمة رموز الاستغلال ومن قوائم الأجراء ، حسب أرقام انخراط المؤجرين بنظام الضمان الاجتماعي.

معالجة الملف على مستوى الإدارة المركزية للإعلامية والتنظيم والجودة :

- تتعهد الإدارة المركزية للإعلامية والتنظيم والجودة بصفة مؤقتة بالتصرف في ملفات انخراط المؤجرين بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد. وتتولى لهذا الغرض حال تلقي مطلب الانخراط والإذن بالانقطاع والتثبيت منهما :
- تدوين مطلب الانخراط والإذن بالانقطاع ،
- توجيه مراسلة إلكترونية للمؤجر لإعلامه بقبول مطلبه ودعوته إلى مد الصندوق بواسطة مراسلة الكترونية بمراجع شهادة المصادقة الإلكترونية للمصرح (الشخص المكلف بالتصريح بالأجور ودفع المساهمات طبقاً لمطلب الانخراط) ،
- تدوين رموز الاستغلال وقوائم الأجراء مع التثبيت من صحة المسك الإعلامي ، وذلك حال تلقي قائمة رموز استغلال تصاريح الأجور وقوائم الأجراء الذين يخولون للمؤجر الانتفاع بالامتيازات من المكتب الجهوي أو المحلي.

وإثر تلقي مراجع شهادة المصادقة الإلكترونية للمصرح ، تتولى الإدارة المركزية للإعلامية والتنظيم والجودة :

- التثبيت من صحة شهادة المصادقة الإلكترونية ،
- إعلام المصرح بافتتاح حساب المؤجر بمنظومة التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد ومدته
برمز العبور إلى المنظومة وبكلمة السر التي يمكنه تغييرها متى شاء ذلك.

ويمكن للمؤجر حينئذ الشروع في التصريح بالأجور ودفع المساهمات عن بعد. مع الإشارة إلى أنه يبقى مسموحا له أيضا بإيداع التصاريح بالأجور ودفع المساهمات بشبابيك المكتب الجهوي أو المحلي.

ولمزيد الإرشادات يمكن للمكاتب الجهوية والمحلية الاتصال هاتفيا بالسيد نبيل هنشير وأنيس المكي من الإدارة المركزية للإعلامية والتنظيم والجودة على الرقم 71340066 (مكتب 223).

المدير المركزي للمصالح الفنية المشتركة والمدير المركزي للإعلامية والتنظيم والجودة مكلفان كل فيما يخصه بالسهر على حسن تطبيق ما ورد صلب هذه المذكرة.

الرئيس المدير العام
خليل البلهوان

