

بطاقة ارشادات تتعلق بنشر قضية
لجبر الضرر لعدم تقديم الوثائق الحسابية
طبقا للفصول 47-97 قفرة 4 من القانون عدد 30 لسنة 1960

الإسم واللقب أو التسمية الإجتماعية :

العنوان :

رقم الإنخراط :

الفترة المعنية بالمراقبة : من إلى

تقديم الوثائق :

الوثائق الحسابية المطلوبة :

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|
| لا <input type="checkbox"/> | نعم <input type="checkbox"/> | - دفتر خلاص الأجور |
| لا <input type="checkbox"/> | نعم <input type="checkbox"/> | - الدفتر اليومي أو المجمع |
| لا <input type="checkbox"/> | نعم <input type="checkbox"/> | - دفتر الجرد |
| لا <input type="checkbox"/> | نعم <input type="checkbox"/> | - الدفاتر الفرعية |
| لا <input type="checkbox"/> | نعم <input type="checkbox"/> | - دفتر الحسابات |
| لا <input type="checkbox"/> | نعم <input type="checkbox"/> | - القوائم المالية |
| | | - |
| | | - |

ملاحظات حول الوثائق الحسابية المقدمة :

أ - على مستوى الشكل :

- | | | | | | | | |
|--------------------------|----|--------------|-------------------------------------|-----|-------------------------------|----|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | لا | بتاريخ | مرقم ومؤشر <input type="checkbox"/> | نعم | مؤشر <input type="checkbox"/> | لا | * دفتر الجرد |
| <input type="checkbox"/> | لا | بتاريخ | مرقم ومؤشر <input type="checkbox"/> | نعم | مؤشر <input type="checkbox"/> | لا | * الدفتر اليومي أو المجمع |
| <input type="checkbox"/> | لا | بتاريخ | قدّمت <input type="checkbox"/> | نعم | بتاريخ | لا | * شهادة إيداع برنامج الحاسبة |

ب - على مستوى المضمون : (ذكر النقاخص المسجلة على مستوى مضمون الوثائق

الحسابية) :

.....
.....
.....
.....

- هل الوثائق الحسابية كافية لمقارنة مبلغ الأجر المسجل بما صرّح به فعلا ؟ :
- أساس التوظيف الحتمي المعتمد :
- مبلغ التوظيف الحتمي :
- أجور:
- مساهمات :
- تاريخ الإعلام بالمراقبة :
- تاريخ تقديم الوثائق :
- تاريخ الإنذار :
- كيفية تعاون مسؤولي المؤسسة مع المراقب :

مرضية غير مرضية (ذكر الإشكالات التي حفت بسير عملية المراقبة)

-
-

- رأي المراقب في نشر قضية لتقديم الوثائق الحسابية (معلّل) :

-
-
-

- مقترح رئيس المكتب :

-
-
-
-
-
-
-
-
-

حرر في

إمضاء رئيس المكتب

إمضاء المراقب

قرار اللجنة :

-
-
-
-