

الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي



عدد : 3	بطاقة مهام	الهيكل : إدارة التعويض عن الأخطار المهنية
التعريف بمركز العمل		
التسمية : رئيس مصلحة المنافع النقدية يرجع بالنظر إلى : كاهية مدير المنافع الوقتية		
مهام رئيس مصلحة المنافع النقدية		
- مساعدة المكاتب الجهوية والمحلية في إسداء المنافع النقدية لمتضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية.		
مشمولات رئيس مصلحة المنافع النقدية		
- المساهمة في توحيد طرق العمل المتوخاة من طرف المكاتب الجهوية والمحلية عند إسداء المنافع النقدية (الغرامة اليومية - منحة الدفن) لفائدة متضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية. - متابعة نشاط المكاتب الجهوية والمحلية في مجال التصرف في المنافع النقدية المسداة لفائدة متضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية. - الحرص على حسن التثيت من شروط إسداء المنافع النقدية لمتضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية. - فض المشاكل والمسائل المبدئية المطروحة من طرف المكاتب الجهوية والمحلية فيما يتعلق بإسداء المنافع النقدية لمتضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية. - القيام بتفقد تقني دوري للمكاتب الجهوية والمحلية في مجال إسداء المنافع النقدية لمتضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية. - التثيت من التكفل الإعلامي بالمنافع النقدية المسداة لمتضرري حوادث الشغل والأمراض المهنية. - تجميع الإحصائيات المتعلقة بالمنافع النقدية المسداة من طرف المكاتب الجهوية والمحلية.		
أهم العلاقات		
الداخلية	- المكاتب الجهوية والمحلية للصندوق. - الهياكل المركزية.	
الخارجية	- وزارة الشؤون الاجتماعية. - المؤسسات الصحية العمومية والخاصة.	