

**Classification professionnelle du personnel
administratif et des surveillants**

Catégorie	Grade	Conditions de recrutement	Définition des fonctions	Salaire de base en dinars (1er échelon)
1	Dactylographe	Recruté parmi les candidats ayant le niveau de la sixième année de l'enseignement secondaire au moins ou parmi les titulaires d'un diplôme de formation professionnelle en dactylographie délivré par l'office de formation et de promotion professionnelle	Agent employé sur machine à écrire capable de taper des lettres et des tableaux qu'ils soient imprimés ou manuscrits	76,000
	Commis	Recruté parmi les candidats ayant le niveau de la sixième année de l'enseignement secondaire, ou moins	Employé chargé d'exécuter des travaux administratifs tels que le tri des lettres et la constitution des dossiers ou travaux analogues	76,000
	Aide comptable	Recruté parmi les candidats ayant le niveau de la sixième année accomplie de l'enseignement technique d'économie et de gestion ou de l'enseignement technique économique et administratif	Agent capable de tenir les livres comptables simples conformément aux instructions émanant du comptable	76,000
	Surveillant 3ème degré	Recruté par mi les candidats ayant le niveau de la cinquième année de l'enseignement secondaire, ou moins	Agent chargé du contrôle des élèves pendant les entrées et les sorties des classes et durant les récréations. Il est chargé en outre de l'exécution des tâches administratives simples telles que mentionner les absences quotidiennes sur le registre approprié et remplir les imprimés des convocations	76,000
2	Secrétaire dactylographe	Recruté parmi les candidats ayant le niveau de la septième année secondaire accomplie ou parmi les titulaires d'un diplôme de fin d'enseignement technique ou économie et en gestion (T.E.G) ou d'enseignement technique économique et administratif (T.E.A)	Agent chargé d'effectuer outre les travaux exigés d'un dactylographe le classement des dossiers et la préparation des réponses au courrier simple	86,000

Catégorie	Grade	Conditions de recrutement	Définition des fonctions	Salaire de base en dinars (1er échelon)
	Aide économiste	Recruté parmi les candidats ayant un niveau inférieur au baccalauréat	Agent chargé de tenir les documents relatifs aux recettes et dépenses et de vérifier les ordres de paiement sous la direction de l'économiste ou du chef de l'établissement	86,000
	Comptable	Recruté parmi les titulaires du diplôme technique en économie et gestion (T.E.G) ou du diplôme technique économique et administratif (T.E.A)	Agent technique capable de transformer les opérations financières à des opérations comptables pour pouvoir en déduire tous les traits de la situation financière de l'établissement telle que sa balance. Il effectue toutes les déclarations pour tous les impôts dans les délais prescrits. Il doit être également capable d'établir à tout moment, le solde des comptes qu'on lui a confié. Il est le premier responsable du bon fonctionnement de la comptabilité de l'établissement	86,000
	Surveillant 2ème degré	Recruté parmi les candidats ayant le niveau de la septième ou de la sixième année de l'enseignement secondaire	Agent chargé, outre les tâches exigées d'un surveillant 3ème degré de la préparation des bulletins des résultats et des résultats et des moyennes scolaires sous la direction du surveillant 1er degré ou du chef de l'établissement	86,000
3	Secrétaire d'administration	Recruté parmi les titulaires du baccalauréat et des deux diplômes de dactylographie et de sténographie	Agent chargé du classement du courrier, de la préparation des projets de correspondance, de l'organisation des calendriers des réunions, du classement des dossiers relatifs aux agents de l'établissement, de la dactylographie et de la correspondance particulière	93,000
	Economiste 3ème degré	Recruté parmi les titulaires du baccalauréat	Agent chargé d'effectuer les travaux confiés à l'aide-économiste. Il est habilité à voir les relevés bancaires de l'établissement	93,000
	Surveillant 1er degré	Recruté parmi les titulaires du baccalauréat	Agent chargé d'effectuer les travaux confiés au surveillant 2ème degré en cas d'inexistence de ce grade dans l'établissement. Il est responsable de l'exécution de ces travaux et de leurs conséquences auprès du surveillant général ou du chef de l'établissement	93,000
4	Economiste 2ème degré	Recruté parmi les titulaires d'un certificat de fin d'études du 1er cycle de l'enseignement supérieur	Agent chargé d'effectuer les travaux confiés à l'économiste 3ème degré en cas d'inexistence de ce grade dans l'établissement. Il est habilité à négocier avec les établissements financiers	118,000
	Economiste 1er degré	Recruté parmi les titulaires d'un diplôme de fin d'études 2ème cycle de l'enseignement supérieur	Agent chargé d'effectuer les travaux confiés à l'économiste 2ème degré en cas d'inexistence de ce grade dans l'établissement. Il est également chargé de l'exécution des contrats d'assurance, de la maintenance des bâtiments de l'établissement et de leurs équipements, ainsi que de leur ameublement le cas échéant	118,000
5	Surveillant général	Recruté parmi les titulaires d'un diplôme de fin d'étude de l'enseignement supérieur	Il est le responsable direct des missions éducatrices et administratives dans l'établissement ainsi que des conséquences des travaux des agents qui les assument il remplace le chef de l'établissement en son absence	135,000