

ملحق عدد 2

إدارة أو مكتب أو مصلحة (*) :

تونس في،

محضر إتلاف أرشيف

نحن الممضون أسفله:

السيدة (ة) :

مسؤول (ة) عن :

السيدة (ة) :

متفقد (ة) أو مراقب (ة) محلف (ة) (*) :

إجتمعنا اليوم، وبعد معاينة الوثائق الموجهة للإتلاف و الإطلاع على الجداول الخاصة بها، وبعد الحصول على موافقة إدارة الأرشيف على جدول جرد تلك الوثائق بتاريخ

نصرح أننا وجهناها للإتلاف .

الإمضاءات

(*) أشطب العبارة الزائدة.